

BAC PRO Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités

Edition février 2025



Lycée Professionnel Saint Vincent de Paul
23 avenue Georges Pompidou 24000 PERIGUEUX
www.stjo-24.fr





BAC PRO Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités (AGOrA)



Niveau d'études visé
BAC - Niveau 4



Durée
3 ans - 20 semaines en entreprise minimum

Contenu de la formation

Compétences visées

- Gestion des relations avec les clients, les usagers et les adhérents
- Organisation et suivi de l'activité de production (de biens ou de services)
- Amélioration de la productivité administrative
- Administration du personnel
- Accompagnement de projet

Enseignement général

- Français / Histoire-Géographie (+co-intervention)
- Mathématiques (+ co-intervention)
- LV1 (Anglais)
- LV2 (Espagnol)
- Arts appliqués
- Education Physique et Sportive

Enseignement professionnel

- PSE (Prévention Santé Environnement)
- Economie - Droit
- Gestion et savoir technologiques dans les domaines de comptabilité, communication, organisation, administratif, commercial, informatique, bureautique, environnement numérique.

Projet

préparé sur les classes de 1ère et Terminale

Projets pédagogiques

- Organisation d'un tournoi sportif
- Gestion de la boutique de St Jo
- Gestion du Cross annuel de l'établissement

Admission

Qualités requises

- Capacités relationnelles
- Organisation
- Concentration
- Esprit d'équipe
- Disponibilité
- Autonomie

Possibilité de mixité des parcours

Scolaire et apprentissage

Après l'obtention du diplôme

Métiers visés, débouchés

- Secrétaire administratif
- Assistant de gestion
- Assistant commercial
- Assistant RH...

Insertion professionnelle

- TPE/PME/PMI
- Collectivités territoriales
- Administrations
- Associations

Poursuite d'études

- **BTS** Support à l'Action Managériale
- **BTS** Management Commercial Opérationnel
- **BTS** Gestion de la PME
- **BTS** Comptabilité-Gestion
- **BTS** Banque / Assurances / Immobilier
- **BTS** Collaborateur Juriste Notarial
- **BTS** Communication
- **Concours** administratifs, paramédicaux, Gendarmerie, Police, métiers de la sécurité...
- Formations spécialisantes : secrétariat médical...

